

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
Nr. 56/17 din data 03.06.2026
privind
SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT SI NEUTRALIZARE DEȘEURI DE ORIGINE
ANIMALĂ SI CADAVRE REZULTATE DIN ADĂPOSTUL DE CAINI DE PE STR.
PRUTULUI NR. 24

Prezentul Contract de achiziție publică de prestări servicii, (denumit în continuare Contract), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată (denumite în continuare Legea nr.98/2016), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acestora,

între

Părțile contractante

ADMINISTRAȚIA SERE ȘI PARCURI

Str. Prutului nr. 29 , tel/fax 0365/424416, cod fiscal 44297796, reprezentată legal prin Director Ruja Eugen, în calitate de achizitor, și denumită în continuare "Autoritatea contractantă", pe de o parte, și

LB TUNING SRL, jud. Mureș, loc. Targu Mureș, str. Lăpușna, nr.6, tel. 0722204554, numărul de înmatriculare J26/318/2010, C.U.I. 26905518, cont IBAN nr. RO11TREZ4765069XXX014049 deschis la Trezoreria Targu Mureș, e-mail: ecarisajmures@gmail.com , reprezentată prin dl.Kun Laszlo-administrator, și denumită în continuare "Contractant".

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) abatere profesională - orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a operatorului economic în cauză, cum ar fi încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator;
- b) achiziție sau achiziție publică - achiziția de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract de achiziție publică de către una ori mai multe autorități contractante de la operatori economici desemnați de către acestea, indiferent dacă lucrările, produsele sau serviciile sunt destinate ori nu realizării unui interes public;
- c) autoritate contractantă Administrația Sere și Parcuri
- d) contract de achiziție publică - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
- e) contract de achiziție publică de lucrări - contractul de achiziție publică care are ca obiect: fie exclusiv execuția, fie atât proiectarea, cât și execuția de lucrări în legătură cu una dintre activitățile prevăzute în anexa nr. 1; fie exclusiv execuția, fie atât proiectarea, cât și execuția unei construcții; fie realizarea, prin orice mijloace, a unei construcții care corespunde cerințelor stabilite de autoritatea contractantă care exercită o influență determinantă asupra tipului sau proiectării construcției;

- f) contract de achiziție publică de produse - contractul de achiziție publică care are ca obiect achiziția de produse prin cumpărare, inclusiv cu plata în rate, închiriere, leasing cu sau fără opțiune de cumpărare ori prin orice alte modalități contractuale în temeiul cărora autoritatea contractantă beneficiază de aceste produse, indiferent dacă dobândește sau nu proprietatea asupra acestora; contractul de achiziție publică de produse poate include, cu titlu accesoriu, lucrări ori operațiuni de amplasare și de instalare;
- g) contract de achiziție publică de servicii - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări potrivit lit. m);
- h) contractant - orice operator economic care este parte la un contract de achiziție publică;
- i) CPV - nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV);
- î) document al achiziției - anunțul de participare, documentația de atribuire, precum și orice document suplimentar emis de autoritatea contractantă sau la care aceasta face trimitere pentru a descrie ori stabili elemente ale achiziției sau ale procedurii de atribuire;
- j) documentația de atribuire - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;
- k) furnizor - entitatea care pune la dispoziția unui contractant produse, inclusiv servicii de instalare sau amplasare a acestora, dacă este cazul, ori care prestează servicii către acesta, care nu are calitatea de subcontractant;
- l) furnizor de servicii de achiziție - o persoană de drept public sau de drept privat care oferă pe piață activități de achiziție auxiliare;
- m) licitație electronică - procesul repetitiv desfășurat prin mijloace electronice după o evaluare inițială completă a ofertelor, în cadrul căruia ofertanții au posibilitatea de a reduce prețurile prezentate și/sau de a îmbunătăți alte valori ale unor elemente ale ofertei, care permite clasificarea ofertelor prin metode automate de evaluare;
- n) liste oficiale - listele administrate de organismele competente, cuprinzând informații cu privire la operatorii economici înscrși pe liste și care reprezintă un mijloc de dovadă a îndeplinirii cerințelor de calificare și selecție prevăzute în liste;
- o) mijloace electronice - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și recepționate prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice;
- p) ofertant - orice operator economic care a depus o ofertă în cadrul unei proceduri de atribuire;
- q) ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- r) ofertă alternativă - oferta care respectă cerințele minime și eventualele cerințe specifice prevăzute în documentele achiziției, dar care propune o soluție diferită într-o măsură mai mare sau mai mică;
- s) operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieră de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asocieră temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;
- t) persoane cu funcții de decizie - conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire;
- u) referință tehnică orice specificație elaborată de organismele europene de standardizare, alta decât standardele europene sau alte organizații care au activități de standardizare la care România este parte, în conformitate cu proceduri adaptate în funcție de evoluția cerințelor pieței;

x) Sistemul electronic de achiziții publice, denumit în continuare SEAP - desemnează sistemul informatic de utilitate publică, accesibil prin internet la o adresă dedicată, utilizat în scopul aplicării prin mijloace electronice a procedurilor de atribuire și în scopul publicării anunțurilor la nivel național.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context;

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit;

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze :

4.1.1 - Servicii de colectare, transport și neutralizare deseuri de origine animală și cadavre rezultate din adăpostul de câini de pe str. Prutului nr. 24, conform Caietului de sarcini.

Cod CPV 98371120-1

4.1.2 Documentele contractului sunt :

- (i) Caietul de sarcini;
- (ii) Ofertă de preț;
- (iii) Acte adiționale, dacă există;
- (iv) Alte anexe la contract, dacă este cazul;

5. -Prețul contractului

5.1. - Valoarea contractului este de 50.400,00 lei fără TVA, aceasta este determinată pe baza prețului exprimat în oferta prezentată de prestator , respectiv :

7.200 lei fără TVA / tarif /lună, prestatorul nefiind plătitor de TVA.

5.2 - Prețul contractului nu se modifică pe perioada de derulare a acestuia.

5.3 - Pentru prestarea serviciilor contractate, plățile datorate de Autoritatea contractantă Contractului sunt cele declarate în propunerea financiară, care includ toate costurile necesare în vederea îndeplinirii activităților contractului de către Contractant.

6. Durata contractului

6.1. - Prezentul contract este valabil de la semnarea contractului până la data de **31.12.2026**.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să asigure servicii, conform Caietului de sarcini Servicii de colectare, transport și neutralizare deseuri de origine animală și cadavre rezultate din adăpostul de câini de pe str. Prutului nr. 24 .

7.2 - Prestatorul se obligă să respecte atât prevederile regulamentului nr. 1774/2002 republicată și actualizată, privind normelor sanitare privind subprodusele de origine animală care nu sunt destinate consumului uman.

7.3 - Prestatorul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România, aprobările și standardele tehnice profesionale și de calitate în vigoare și va răspunde legal pentru actele emise.

7.4 Prestatorul se conformează dispozițiilor (ordinelor și/sau instrucțiunilor) emise de către Autoritatea contractantă. În cazul în care Contractantul apreciază că dispozițiile (ordinele și/sau instrucțiunile) Autorității contractante nu corespund scopului contractului, Contractantul notifică aceasta Autorității în termen de 2 zile de la primirea dispoziției, sub sancțiunea decăderii din termen. 1915. Contractantul se obligă să remedieze, pe cheltuiala proprie, la cererea Autorității contractante și în termenul indicat de acesta dacă este posibil, orice deficiență în prestarea serviciilor cauzată de neîndeplinirea obligațiilor sale contractuale.

7.5 Prestatorul rămâne răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale contractuale și după încetarea contractului, pentru perioada prevăzută în acest sens de legislația românească aplicabilă

7.6 Prestatorul se obligă să emită factura aferentă serviciilor prestate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția serviciilor în condițiile din Caietul de sarcini...

8. Obligațiile principale ale beneficiarului

8.1 - Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru prestarea serviciilor se prelungesc în mod corespunzător.

8.2 Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini:

8.3 Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii — acest sens, se prezumă că toate *datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însoțite de către conducătorul unității și/sau de persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.....

8.4 Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

8.5 Autoritatea contractantă are obligația să desemneze persoana de contact.

Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

8.6 Recepția serviciilor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese;

9.2 Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică;

10.2 - Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;

10.3 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;

11. Verificarea modului de îndeplinire a contractului

11.1 - Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din ofertă și din Caietul de sarcini.

11.2 Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Beneficiarul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

11.3 - În situația în care, pe parcursul derulării contractului, conducerea instituției constată situații care aduc atingere echilibrului contractual, va proceda conform legii.

12. Clauze de încetare a contractului

12.1 - Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- expirarea duratei contractului;
- părțile convin de comun acord încetarea contractului;
- situația prevăzută la art.9; -de drept, în caz de pronunțare a unei hotărâri judecătorești definitivă și irevocabilă prin care s-a dispus anularea procedurii de atribuire finalizată cu încheierea prezentului contract.

13. Forța majoră

13.1 - Părțile nu răspund de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a oricărei obligații care le revine în baza prezentului contract, dacă acest fapt a fost datorat unui caz de forță majoră;

13.2 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă;

13.3 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează;

13.4 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia;

13.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor;

13.6 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare;

13.7 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

14. Clauze de suspendare a contractului

14.1 - Executarea contractului se suspendă în urma pronunțării de către instanța de judecată competentă, a unei încheieri de suspendare a prezentului contract, în cadrul soluționării contestației formulate la procedura de atribuire, de către orice persoană interesată.

15. Cesiunea

15.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului;

15.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

16. Soluționarea litigiilor

16.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului;

16.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

17. Limba care guvernează contractul

17.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, înregistrată atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii ei;

18.2 Comunicările între părți se pot face prin fax, poștă și e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării și la adresele comunicate de părți.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.



Părțile au convenit să încheie astăzi, 03.06.2026 prezentul contract în trei exemplare (unul pentru prestator și două pentru beneficiar)

Beneficiar,
Administrația Sere și Parcuri

Director,
Ruja Eugen

Șef Serviciu financiar contabil
Pușcașu Laurențiu Narcis

Responsabil achiziții publice
Insp. Biro Andreea

Viză juridică

Viză CFP,

Moldovanu Angela

C.F.
3

Prestator,
LB Tuning SRL

Administrator,
Kun Laszlo